

फार्म 3
FORM 3
नियम 54(12) देखें
See Rule 54(12)

परिवार का विवरण
DETAILS OF FAMILY

- सरकारी कर्मचारी का नाम
Name of the Government servant :
- पदनाम/Designation :
- जन्मतिथि/Date of Birth :
- नियुक्ति की तिथि/Date of appointment :
- मेरे परिवार* के सदस्यों का विवरण इस प्रकार है
Details of the members of my family* as on :

क्र.सं. Sl.No	परिवार* के सदस्यों का नाम Name of the member of the family*	जन्म तिथि Date of Birth	अधिकारी के साथ संबंध Relationship with the Officer	कार्यालयाध्यक्ष का आद्यक्षर Initials of the Head of office	अभ्युक्तियाँ Remarks
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

मैं एतद्द्वारा वचन देता/देती हूँ कि उपर्युक्त विवरण में किसी भी प्रकार के परिवर्धन या परिवर्तन की सूचना कार्यालयाध्यक्ष को देकर उक्त विवरण को अद्यतन बनाए रखूँगा/रखूँगी ।

I hereby undertake to keep the above particulars upto date by notifying to the Head of Office any addition or alteration.

स्थान
Place:
दिनांक
Dated the

सरकारी कर्मचारी का हस्ताक्षर
Signature of the Govt. Servant

*इस प्रयोजन हेतु परिवार का अर्थ

*Family for this purpose means :

(क) पुरुष सरकारी कर्मचारी के मामले में पत्नी ।

Wife in the case of male Govt. servant

(ख) महिला सरकारी कर्मचारी के मामले में पति ।

Husband in the case of female Govt. servant

(ग) अठारह वर्ष से कम उम्र के बेटे व 20 वर्ष से कम उम्र की अविवाहित बेटी/बेटियाँ सेवा निवृत्ति से पूर्व कानूनी रूप से गोद लिए गए एक वर्ष के दत्तक बेटे या बेटी को भी शामिल किया जा सकता है ।

Sons below eighteen years of age and unmarried daughter below 20 years. One year of age including such son or daughter adopted legally before retirement.

नोट :- पति तथा पत्नी क्रमशः न्यायिक रूप से पृथक पत्नी तथा पति को शामिल कर सकते हैं ।

Note : - Wife and husband shall include respectively judicially separated wife and husband.