

टी.आर./T.R..25

जी.ए.आर.14-सी /G.A.R. 14-C

उप बिल (अ.या.रि.)

Sub-bill (LTC)

केन्द्रीय/CENTRAL

उप बिल सं./Sub-bill No.....

**अवकाश यात्रा रियायत बिल**  
**LEAVE TRAVEL CONCESSION BILL**

ब्लॉक वर्ष/For the Block of year..... से to .....के लिए  
(टिप्पणी:- यह बिल दो प्रतियों में तैयार किया जाना चाहिए- एक भुगतान के लिए तथा दूसरा कार्यालय प्रति हेतु) (NOTE:- This bill should be prepared in duplicate - one for payment and the other as office copy)

भाग - क/PART-A

(सरकारी कर्मचारी द्वारा भरा जाए)

(To be filled in by the Government Servant)

1. नाम/Name..... 2. पदनाम/Designation.....  
3. वेतनमान/Scale of Pay..... 4. मुख्यालय/Headquarters.....

5. स्वीकृत अवकाश की अवधि व प्रकृति

Nature and period of leave sanctioned :

अवकाश की प्रकृति ..... दिनांक ..... से ..... तक .....

Nature of leave..... From..... To.....

6. परिवार के सदस्यों का ब्यौरा जिनके लिए अवकाश यात्रा रियायत की मांग की गई है

Particulars of members of family in respect of whom the Leave Travel Concession has been claimed :

क्रम सं. Sl.No.	नाम/Name(s)	आयु/Age	सरकारी कर्मचारी के साथ संबंध Relationship with the Govt. servant

7. सरकारी कर्मचारी एवं उनके परिवार के सदस्यों द्वारा की गई यात्रा का ब्यौरा :

Details of journey(s) performed by Government servant and the member of his/her family

प्रस्थान Departure	आगमन Arrival	दूरी (कि.मी. में) Distance in K.M.	यात्रा का माध्यम Mode of travel	उपयोग की गई यात्रा की श्रेणी Class of Accommodation used	यात्रा किराया की संख्या No.of fares	भुगतान किया गया भाड़ा Fares paid रु./Rs. पै/P.	अभ्युक्तियाँ Remarks

8. अग्रिम राशि यदि ली हो तो राशि ..... ₹ .....

Amount of advance if any drawn ..... ₹ .....

9. सरकारी कर्मचारी द्वारा अपने हकदार से उच्च श्रेणी में की गई यात्रा का ब्यौरा (स्वीकृत सं. तथा दिनांक का उल्लेख करें)

Particulars of journey(s) for which higher class of accommodation than the one to which the Government servant is entitled was used, (Sanction No.& date to be given).

स्थान Place		परिवहन का सवारी का प्रकार Mode of conveyance	पात्रता श्रेणी Class to which entitled	की गई यात्रा की वास्तविक श्रेणी Class by which actually travelled	भाड़े की संख्या No. of fares	भुगतान भाड़ा Fare Paid	
से From	तक To					₹./Rs.	पै/P.

10. रेल से जुड़ी स्थानों में सड़क से की गई यात्रा ब्यौरा

Particulars of journey(s) performed by road between places connected by rail :

स्थानों का नाम/Name of Places		पात्रता श्रेणी Class to which entitled	रेल भाड़ा/Rail Fare	
से/From	तक/To		₹./Rs.	पै/P.

**प्रमाणित किया जाता है कि/ CERTIFIED THAT**

1. मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार ऊपर दी गई सूचना सही है : और

The information as given above is true to the best of my knowledge and belief : and

2. मेरा पति/मेरी पत्नी सरकारी कर्मचारी नहीं है/मेरा पति/मेरी पत्नी सरकारी कर्मचारी है तथा उनके द्वारा संबंधित ब्लॉक वर्ष, ..... से ..... के लिए अपने या अपने परिवार के किसी भी सदस्य के लिए अलग से कोई रियायत नहीं लिया गया ।

That my husband/wife is not employed in Government service/that my husband/wife is employed in Government service and the concession has not been availed of by him/her separately for himself/herself or for any of the family members for the concerned block of years ..... to .....

दिनांक/Date.....

सरकारी कर्मचारी का हस्ताक्षर  
Signature of Government Servant.

भाग ख/PART - B

(बिल अनुभाग द्वारा भरा जाएगा/To be filled in by the Bill Section)

1. अवकाश यात्रा रियायत के कारण आंका गया सकल पात्रता ₹. ....  
The net entitlement on account of leave travel concession works out to ₹.....  
(₹. ....मात्र/only)

जिसका विवरण इस प्रकार है/as detailed below :

	रु./Rs.	पै/P.
(क) रेल/वायुयान/बस/स्टीमर भाड़ा Railway/Air/Bus/Steamer fare		
(ख) दिनांक ..... के वा. सं. .... द्वारा लिए गई अग्रिम की राशि को घटाने के बाद ..... Less amount of advance drawn vide Vr.No. .... date.....		
शुद्ध राशि/Net Amount		

2. व्यय ..... नामे डाला जाए।  
The expenditure is debitible to.....

बिल लिपिक/Bill Clerk  
(आद्यक्षर/initial)

आहरण तथा संवितरण अधिकारी  
Drawing and Disbursing Officer  
(हस्ताक्षर/Signature)

प्रतिहस्ताक्षर/Countersigned  
नियंत्रण अधिकारी/Controlling Officer  
(हस्ताक्षर/Signature)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कु ..... की सेवा पंजी  
में आवश्यक प्रविष्टियाँ कर दी गई हैं।

Certified that necessary entries have been made in the Service Book of Shri/Smt/Kum  
.....

सेवा पंजी में प्रविष्टियाँ को सांख्याकित  
करने वाले प्राधिकारी का हस्ताक्षर।  
Signature of the Officer authorised to  
attest entries in the Service Book.